



Sede Legale:
Via Renato Paolini, 47
65124 Pescara
P.Iva: 01397530682

AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA

AVVISO INTERNO PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO PROFESSIONALE DI ALTISSIMA PROFESSIONALITA' A VALENZA DIPARTIMENTALE DI CUI ALL'ART. 18, COMMA 1, PARTE II, LETTERA A1) DEL CCNL 19.12.2019, AREA SANITA', DENOMINATO "VIGILANZA E CONTROLLO CONVENZIONE ED ACCORDI DPC-RICONCILIAZIONE OSPEDALE-TERRITORIO TERAPIE PER MALATTIE RARE E VERIFICA CORRETTA EROGAZIONE", FUNZIONALMENTE ASSEGNATO ALLA U.O.S.D. SERVIZIO FARMACEUTICO TERRITORIALE, AFFERENTE AL COORDINAMENTO DELLA DIREZIONE FUNZIONE TERRITORIALE DELLA ASL DI PESCARA.

DATA DI PUBBLICAZIONE SUL SITO INTERNET DELLA ASL: 21/12/2023

SCADENZA: 05/01/2024

In esecuzione della deliberazione nr. 1892 del 20.12.2023 è indetto un avviso interno per il conferimento dell'incarico professionale di Altissima Professionalità a valenza dipartimentale denominato "VIGILANZA E CONTROLLO CONVENZIONE ED ACCORDI DPC-RICONCILIAZIONE OSPEDALE-TERRITORIO TERAPIE PER MALATTIE RARE E VERIFICA CORRETTA EROGAZIONE" funzionalmente assegnato alla U.O.S.D. Servizio Farmaceutico Territoriale afferente al Coordinamento della Direzione Funzione Territoriale, riservato ai dirigenti farmacisti in servizio a tempo indeterminato presso la U.O.S.D. Servizio Farmaceutico Territoriale, con almeno cinque anni di anzianità di servizio, con valutazione positiva del Collegio Tecnico e comprovata esperienza professionale nelle attività oggetto d'incarico, da espletare ai sensi e per gli effetti dell'art. 18, comma 1, parte II, lettera a1) del CCNL del 19.12.2019, area Sanità.

L'incarico verrà conferito per la durata di 5 anni, fatti salvi i limiti di età previsti dalla normativa vigente, e sarà soggetto alle procedure di valutazione e verifica, sia annuali da parte dell'Organismo Indipendente di Valutazione, sia al termine dell'incarico da parte del Collegio Tecnico, previste dalle vigenti disposizioni normative, contrattuali e regolamentari aziendali.

Si precisa che, ai fini del conferimento dell'incarico, il candidato individuato dovrà aver riportato una valutazione positiva da parte del competente Collegio Tecnico e che, pertanto, nell'eventualità in cui detta valutazione non fosse stata ancora espletata, lo stesso verrà sottoposto alla suddetta procedura valutativa.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE:

Le domande di ammissione al presente Avviso, redatte su carta semplice secondo lo schema dell'allegato A), indirizzate al Direttore Generale dell'ASL di Pescara - dovranno pervenire entro e non oltre, pena l'esclusione, il 15° (quindicesimo) giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul sito web dell'Azienda www.asl.pe.it nelle pagine dedicate ai concorsi ed alle selezioni.

Qualora detto termine cada in un giorno festivo, esso è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande di ammissione devono essere inviate esclusivamente tramite PEC all'indirizzo di posta elettronica certificata protocollo.aslpe@pec.it a pena di esclusione.

Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo, da parte del candidato, di casella di posta elettronica certificata a sua volta. Non sarà, pertanto, ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato. Si precisa altresì che, la domanda ed i rispettivi allegati, inviati a mezzo PEC, dovranno essere trasmessi in un unico file allegato in formato PDF e non superiore alla dimensione di 20 MB. Tutte le domande inviate attraverso modalità differenti dalla suddetta saranno ritenute irricevibili.

Saranno ritenute come giunte fuori termine le domande trasmesse in data posteriore a quella di scadenza del presente avviso. Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

La domanda di partecipazione, di cui all'Allegato A), deve essere firmata in calce dall'interessato, pena l'esclusione. Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000 la firma da apporre in calce alla domanda non deve essere autenticata. Alla domanda deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fronte retro di un documento di identità del candidato in corso di validità.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA:

Alla domanda di partecipazione di cui all'Allegato A) i concorrenti devono allegare, esclusivamente, un curriculum formativo e professionale (Allegato B), redatto su carta semplice, datato e firmato, autocertificato ai sensi del D.P.R n. 445/2000 nonché l'esito delle eventuali valutazioni cui il dirigente è stato sottoposto presso altre aziende del SSN.

Nel curriculum dovranno essere descritte, in modo dettagliato, le specifiche attività svolte e le esperienze maturate in precedenti incarichi svolti anche in altre Aziende, nonché documentate esperienze di studio e ricerca effettuate presso istituti di rilievo nazionale o internazionale in relazione all'incarico di cui al presente bando nonché titoli di studio ulteriori a quelli previsti per l'accesso, aggiornamento professionale, attività di docenza o pubblicazioni scientifiche nel settore.

In sede di valutazione del curriculum sarà data particolare rilevanza alle esperienze professionali maturate nello specifico settore di afferenza.

PROCEDURA, CRITERI E MODALITA' DI AFFIDAMENTO DELL'INCARICO:

Nell'affidamento dell'incarico l'Azienda terrà conto:

- a) della valutazione effettuata dal Collegio Tecnico, laddove presente;
- b) dell'area, disciplina o profilo di appartenenza;
- c) del grado di professionalità desunta dai titoli conseguiti e dal curriculum professionale allegato alla domanda di partecipazione;
- d) delle attitudini personali e delle capacità professionali del singolo dirigente, sia in relazione alle conoscenze specialistiche correlate all'incarico da conferire che all'esperienza già acquisita in precedenti incarichi svolti anche in altre Aziende, ovvero esperienze documentate di studio e ricerca presso istituti di rilievo nazionale o internazionale, nonché titoli di studio ulteriori a quelli previsti per l'accesso, aggiornamento professionale, attività di docenza o pubblicazioni scientifiche nel settore;
- e) dei risultati conseguiti in relazione agli obiettivi affidati, valutati dagli organismi deputati.

In caso di più candidati al presente avviso in possesso dei requisiti di ammissione il Direttore Generale procederà all'affidamento dell'incarico, con atto scritto e motivato, sulla base di una rosa di candidati ritenuti maggiormente idonei a seguito di giudizio di idoneità reso dal Direttore della struttura di appartenenza, sentito il Direttore del Dipartimento di afferenza, secondo le modalità di cui all'articolo 10, commi 5 e 6 del Regolamento Aziendale in materia di affidamento, conferma e revoca incarichi dirigenziali.

OGGETTO E OBIETTIVI DELL'INCARICO:

Nell'espletamento dell'incarico professionale di Altissima Professionalità a valenza dipartimentale, gli obiettivi da raggiungere e le funzioni collegate allo stesso risultano essere, principalmente, le seguenti:

- ✚ vigilanza e controllo sulla corretta applicazione della Convenzione Nazionale in materia di
- ✚ assistenza farmaceutica e delle disposizioni regionali ed aziendali (Controlli tecnico - sanitari sulle prescrizioni farmaceutiche, Istruzione delle pratiche e rapporti con la Commissione Farmaceutica)
- ✚ gestione rapporti con il gestore della lettura ottica delle ricette nell'ambito dell'attività di controllo;
- ✚ esecuzione controlli tecnici da effettuarsi sulle ricette spedite nelle farmacie convenzionate ai sensi del DPR 371/98 (SSN) ed all'accordo regionale DPC vigente, e segnalazione delle ricette irregolari alla commissione farmaceutica aziendale, invio delle ricette cittadini assicurati esteri agli uffici competenti per il recupero della spesa;
- ✚ vigilanza sugli Accordi Regionali per la Distribuzione per Conto con conseguente aggiornamento dei percorsi tecnico contabili;
- ✚ gestione del recupero della spesa a seguito di controlli contabili effettuati sulle DCR consegnate dalle farmacie pubbliche e private;
- ✚ informazione alle farmacie convenzionate pubbliche e private, riguardante modifiche e/o introduzione di nuove disposizioni normative in materia farmaceutica;

- ✚ pianificazione iniziative per assecondare i cambiamenti in atto riguardo l'assistenza territoriale convenzionata, in particolare per il nuovo ruolo di farmacie dei servizi;
- ✚ attività di supporto al responsabile della Struttura ed alla Direzione Strategica e al
- ✚ controllo di gestione aziendale nella definizione del bilancio da destinare alla spesa farmaceutica convenzionata;
- ✚ rendicontazione dei flussi ministeriali competenti la spesa farmaceutica convenzionata da inviare alla Regione ed al Ministero della Salute;
- ✚ riconciliazione terapie ospedale/territorio per pazienti affetti da malattia rara;
- ✚ attività di verifica e controllo della corretta erogazione e tariffazione di prescrizioni di farmaci orfani e/o per pazienti affetti da malattie rare, secondo quanto previsto dalla normativa regionale e dall'accordo stipulato tra la ASL di Pescara e le associazioni di categoria (Fedefarma/Assofarm).

NORME FINALI E DI RINVIO:

La Azienda Sanitaria Locale di Pescara si riserva l'insindacabile facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso qualora a suo insindacabile giudizio ne rilevasse la necessità o l'opportunità.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando viene fatto espresso riferimento alla vigente normativa in materia.

Per informazioni rivolgersi alla U.O.C. Dinamiche del Personale - Via R. Paolini, 47 - 65124 Pescara - tel. 085/4253065 dalle ore 11:00 alle 13:00 dal lunedì al venerdì.

**IL DIRETTORE GENERALE
ASL PESCARA
Dott. Vero Michitelli**